

COME CREARE CORRETTAMENTE UN FILE PER LA STAMPA - BLOCCHI NUMERATI

Le seguenti indicazioni ti serviranno a creare un file corretto per la stampa. Per ulteriori dubbi puoi contattarci tramite mail o chiamando un nostro operatore.

FORMATO DEL FILE

Invia sempre il tuo file in formato PDF in scala 1:1 (non protetto da password).

COME DEVE ESSERE IL FILE

L'orientamento della pagina deve essere quello selezionato sul sito, l'impostazione della grafica è a vostra cura mentre la numerazione verrà fatta direttamente da noi (fornire anche un file con indicato dove e con che caratteristiche inserire la numerazione).



I COLORI

Le immagini in RGB o con colori PANTONE saranno convertite in automatico in CMYK.

FONT

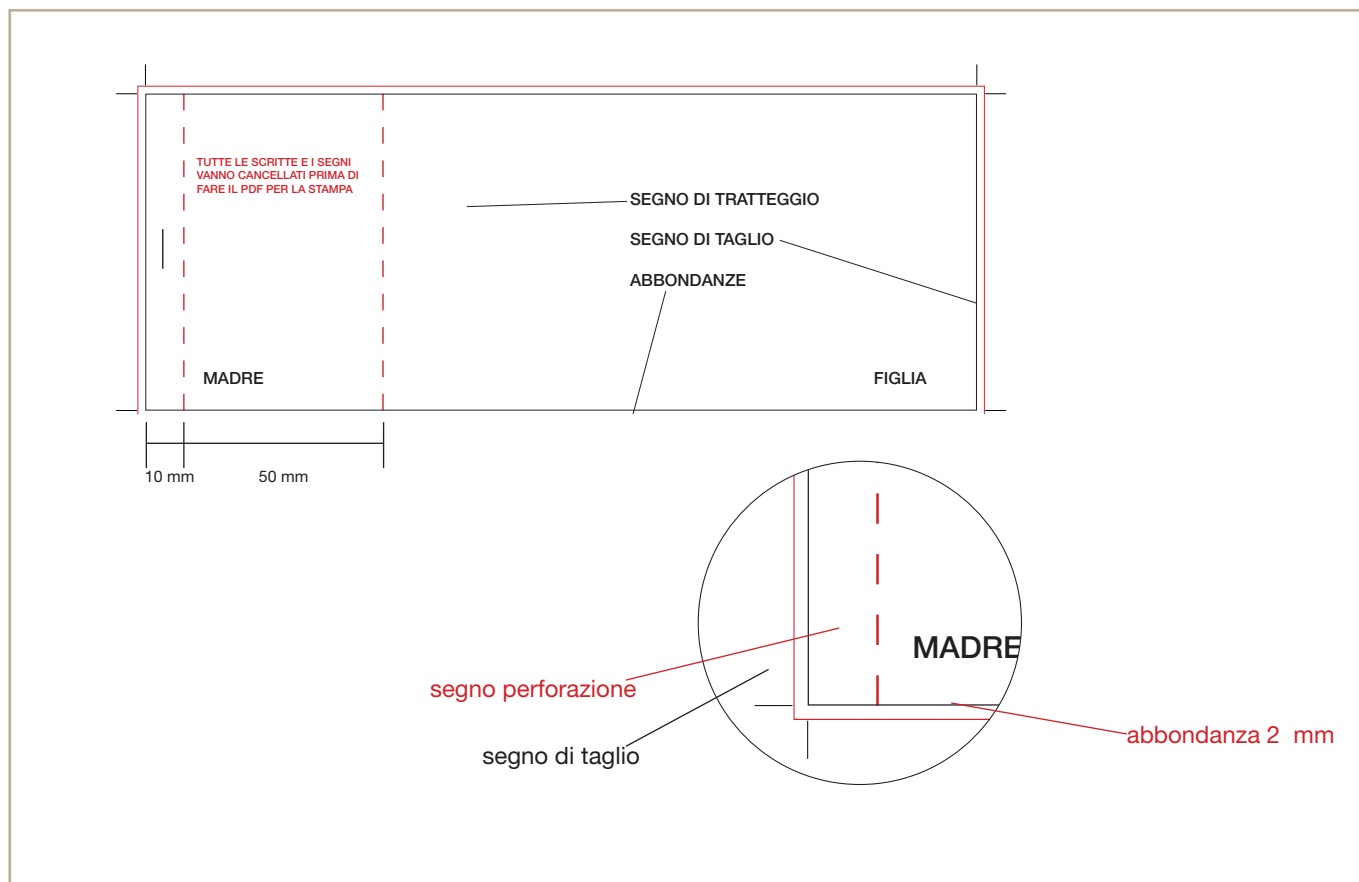
I font dovranno essere incorporati nel pdf o convertiti in curve/tracciati. La misura minima riproducibile del carattere è di 6 pt, al di sotto di questa non garantiamo la perfetta lettura.

COME NOMINARE I FILE

Nominare i file possibilmente senza spazi (con trattino "-" al posto dello spazio) e soprattutto senza ":" " " "/" accenti e altri caratteri non consentiti.

MARGINI E ABBONDANZA

Impostate le abbondanze di 2 mm su ogni lato. I testi dovranno essere distanti dal taglio di almeno 5 mm.



TEMPLATE

Scarica il template come base per impostare correttamente la tua grafica per la stampa. Cancella tutte le linee guida e salva il file in PDF con la spunta solo dei crocini di rifilo.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

La MADRE deve essere di 50 mm di larghezza. I tracciati vettoriali devono essere almeno di 0,25 pt. Non posizionare cornici e passepartout troppo vicini ai margini per evitare imprecisioni dovute alle tolleranze di taglio. Controlla che nel tuo file non siano presenti oggetti o testi in sovrastampa.

COME NOMINARE I FILE

Nominare i file possibilmente senza spazi (con trattino "-" al posto dello spazio) e soprattutto senza ":" " " "/" accenti e altri caratteri non consentiti.