

Come creare correttamente un file per la stampa di:

ESPOSITORE PER VETRINA

Per ulteriori dubbi puoi contattarci tramite mail o chiamando un nostro operatore.

- **FORMATO DEL FILE**

Invia sempre il tuo file in formato PDF in scala 1:1 (non protetto da password).

- **TEMPLATE - scarica il template del formato scelto e segui le indicazioni**

Scarica il template, aprilo con un programma di grafica e usalo come base per impostare correttamente la grafica per il tuo espositore. Nascondi i livelli indicati sul template e salva il file con l'impostazione [Stampa di alta qualità].

- **FILE PER NOBILITAZIONI**

Il file per le nobilitazioni deve avere la stessa misura del file di stampa e deve essere perfettamente sovrapponibile.

Deve contendere solamente la parte su cui va effettuata la lavorazione in tinta piatta (es: magenta o nero al 100%).

- **I COLORI**

Le immagini in RGB o con colori PANTONE saranno convertite in automatico in CMYK con profilo colore FOGRA39. Per avere un'idea di più precisa di quale sarà la resa dei colori una volta stampati, consigliamo di convertire i colori e le immagini in quadricromia prima dell'esportazione del file.

- **FONT**

La misura minima riproducibile del carattere è di 6 pt, al di sotto di questa non garantiamo la perfetta lettura.

Le font dovranno essere incorporate nel pdf o convertite in curve/tracciati. Il nostro sistema, in caso di errore, proverà a incorporare le font cercando una corrispondenza di nome su un database predefinito. Nel caso non venisse trovato il nome identico, lo sostituisce con il nome più simile, questo potrebbe comportare piccole variazioni nella visualizzazione.

Con i PDF di ultima generazione (1.6 e 1.7) la funzione di incorporare le font viene sempre attivata automaticamente. Nelle versioni più vecchie di Adobe PDF bisogna prestare attenzione che la funzione "incorpora font" sia attivata.

- **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

I tracciati vettoriali devono essere almeno di 0,25 pt. Non posizionare cornici e passpartout troppo vicini ai margini per evitare imprecisioni dovute alle tolleranze di taglio.

Controlla che nel tuo file non siano presenti oggetti o testi in sovrastampa.

- **COME NOMINARE I FILE**

Nominare i file possibilmente senza spazi (con trattino "-" al posto dello spazio) e soprattutto senza ":" " " "/" accenti e altri caratteri non consentiti.